



**УПРАВЛЕНИЕ
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

4 мая 2017 г.

№ 54

г. Барнаул

Об утверждении конкурсной доку-
ментации по проведению ежегодного
краевого конкурса «Лучшие про-
екты информатизации на Алтае» в
2017 году

Во исполнение указа Губернатора Алтайского края от 10.04.2015 № 30
«О ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Ал-
тае» п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемую конкурсную документацию по проведению
ежегодного краевого конкурса «Лучшие проекты информатизации на Алтае»
в 2017 году.

Начальник управления

М.В. Герасимюк

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления связи
и массовых коммуникаций
Алтайского края
от 4 мая _____ 2017
№ 54 _____

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению ежегодного краевого конкурса «Лучшие проекты информатизации на Алтае» в 2017 году

I. Общие положения

1.1. Ежегодный краевой конкурс «Лучшие проекты информатизации на Алтае» (далее – «Конкурс») проводится в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 10.04.2015 № 30 «О ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Алтае» (далее – «Указ»).

1.2. Целью Конкурса является создание организационных условий для продвижения в крае проектов информатизации (далее – «ИТ-проект»).

1.3. Организаторами Конкурса являются:
управление связи и массовых коммуникаций Алтайского края (далее – «Управление»);

союз «Алтайская торгово-промышленная палата» (далее – «Алтайская ТПП») (по согласованию).

1.4. Участниками Конкурса являются физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, авторские коллективы, указанные в пункте 3.1 Положения о ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Алтае», утвержденного Указом.

II. Требования к извещению о проведении Конкурса

2.1. Извещение о проведении Конкурса (далее – «извещение») публикуется его организаторами на официальных сайтах Алтайского края, Управления, Алтайской ТПП, сайте Конкурса и в средствах массовой информации.

2.2. В извещении указываются:

дата начала и окончания приема заявок;

адрес приема заявок;

график приема заявок;

способ подачи заявок;

порядок подачи заявок;

требования к документам, прилагаемым к заявке;

сроки проведения Конкурса;

контактная информация ответственных за проведение Конкурса лиц.

2.3. Организаторы Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за 5 дней до даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе. Изменения публикуются в порядке, установленном

для размещения извещения. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе прошло не менее 10 дней.

III. Документы для участия в Конкурсе

3.1. Для участия в Конкурсе заявитель либо уполномоченное им лицо представляет следующие документы и сведения:

3.1.1. Заявку на участие (приложение 1).

3.1.2. Копии документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 3.1 Положения о ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Алтае», утвержденного Указом:

для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:

копия расширенной выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выданную в срок не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки;

копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, оформленного в установленном законодательством порядке (при обращении представителя юридического лица, не имеющего права действовать от его имени без доверенности).

для физических лиц:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя);

копия документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Алтайского края;

копия документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (при обращении представителя заявителя).

Авторские коллективы представляют документы, установленные настоящим подпунктом для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, в зависимости от состава участников авторского коллектива. Авторский коллектив считается действующим на территории Алтайского края, если хотя бы один из его участников достиг 18 лет и проживает на территории Алтайского края (для физического лица), зарегистрирован и действует на территории Алтайского края (для юридического лица, индивидуального предпринимателя).

3.1.3. Описание ИТ-проекта (приложение 2).

3.2. К заявке могут прилагаться документы, не указанные в пункте 3.1 настоящей Конкурсной документации: рекомендательные письма, статьи, копии дипломов, благодарственных писем, иные документы и информационные материалы по усмотрению заявителя.

3.3. Документы, входящие в состав заявки на участие в Конкурсе, должны иметь четко читаемый текст. Исправления в них не допускаются.

3.4. Документы, указанные в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1, в пункте 3.2 настоящей Конкурсной документации, должны быть направлены в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в извещении.

Описание ИТ-проекта представляется путем заполнения заявителем или его представителем специальной формы на сайте Конкурса: <http://www.it-alttpp.ru/forms/7/> (далее – «сайт Конкурса»).

3.5. Заявитель может подать более чем одну заявку на участие в Конкурсе.

IV. Регистрация заявки

4.1. Каждая поступившая заявка регистрируется в журнале для регистрации заявок.

4.2. По требованию заявителя ему выдается расписка в получении заявки с указанием регистрационного номера и даты ее получения.

V. Изменение и отзыв заявки

5.1. Заявитель вправе изменить и отозвать свою заявку в любое время до окончания срока приема заявок.

5.2. Изменения заявки подаются с пометкой «Изменения».

5.3. Уведомление об отзыве заявки подается с указанием регистрационного номера заявки, если он известен заявителю.

5.4. Уведомления об изменении заявок, об их отзыве регистрируются в журнале регистрации заявок.

VI. Рассмотрение заявок

6.1. Срок приема заявок указывается в извещении и составляет не менее 35 календарных дней со дня его официальной публикации.

6.2. Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки проверяет ее на соответствие требованиям настоящей Конкурсной документации.

6.3. Основанием для отклонения заявки на участие в Конкурсе является:

представление заявки позднее срока, указанного в пункте 6.1 настоящей Конкурсной документации;

непредставление одного или более документов, указанных в пункте 3.1 настоящей Конкурсной документации;

несоответствие заявки требованиям, установленным в пунктах 3.3, 3.4 настоящей Конкурсной документации;

несоответствие заявителя условиям, указанным в пункте 3.1 Положения о ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Алтае», утвержденного Указом.

представление на Конкурс проекта, не являющегося ИТ-проектом.

6.4. По результатам проверки заявки Управление в срок, указанный в пункте 6.2 настоящей Конкурсной документации, принимает одно из следующих решений:

- о допуске проекта к участию в Конкурсе;
- об отклонении заявки на участие в Конкурсе.

6.5. Отклонение заявки на участие в Конкурсе не препятствует ее повторной подаче в установленные для сбора заявок сроки, если будут устранены недостатки, послужившие основанием ее отклонения.

6.6. Заявитель извещается о допуске проекта к участию в Конкурсе либо об отклонении заявки на участие в Конкурсе с указанием мотивированных оснований такого отклонения в течение 3 рабочих дней со дня принятия любого из решений, указанных в пункте 6.4 настоящей Конкурсной документации.

6.7. Для признания Конкурса состоявшимся необходимо наличие не менее двух заявок, допущенных к участию в Конкурсе.

VII. Номинации Конкурса

7.1. ИТ-проекты, допущенные к Конкурсу, публикуются организаторами на сайте Конкурса.

7.2. Номинации Конкурса определяются организаторами в соответствии с результатами анализа полученных заявок.

7.3. По завершении срока приема заявок для каждого ИТ-проекта указывается номинация, в которой он участвует.

VIII. Этапы Конкурса

8.1. Заочный этап – комплексная экспертиза членами экспертного совета ИТ-проектов по критериям, определенным в разделе 9 настоящей Конкурсной документации. Оценка заявок осуществляется путем онлайн-голосования на сайте Конкурса.

8.2. На сайте Конкурса обеспечивается возможность для членов экспертного совета задать в онлайн-режиме вопрос об ИТ-проекте участнику Конкурса.

8.3. Очный этап – презентация ИТ-проектов финалистами Конкурса.

IX. Критерии оценки заявок членами экспертного совета

9.1. Члены экспертного совета в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок оценивают представленные проекты путем выставления баллов по критериям, указанным в пункте 9.3 настоящей Конкурсной документации.

9.2. Оценочный балл по каждому критерию варьируется в диапазоне от 1 до 5 и зависит от степени соответствия ИТ-проекта установленному критерию. При этом 1 балл соответствует качественной оценке «очень низкий», 5 – «очень высокий».

Члены экспертного совета, являющиеся представителями организаций, участвующих в Конкурсе, отстраняются от оценки ИТ-проектов, представленных данными организациями.

9.3. Критерии оценки ИТ-проекта:

№	Наименование критерия	Вес критерия
1	Достижение поставленных целей, завершенность проекта	0,25
2	Масштабируемость, способность к взаимодействию с другими системами, мобильность	0,2
3	Новизна, отличие от аналогов либо отсутствие аналогов	0,15
4	Обоснованность применяемых проектных решений	0,1
5	Использование открытого кода (свободного ПО), отечественного ПО	0,05
6	Актуальность, экономическая или социальная полезность	0,25

Сумма весов критериев должна быть равна 1.

9.4. Оценка ИТ-проекта членом экспертного совета определяется как сумма баллов по каждому оценочному критерию с учетом их весов.

Итоговая оценка (итоговый рейтинг) ИТ-проекта определяется жюри финала как среднее арифметическое оценок членов экспертного совета.

ИТ-проект, получивший наивысшую итоговую оценку, занимает первую рейтинговую позицию. В случае равной итоговой оценки у двух или более ИТ-проектов, они занимают одну рейтинговую позицию.

Итоговый рейтинг определяется по каждой номинации.

9.5. Финалистами Конкурса признаются ИТ-проекты, занявшие в рейтинге позиции от 1 до 5.

9.6. Список финалистов Конкурса публикуется на сайте Конкурса в течение 2 рабочих дней после окончания онлайн-голосования.

Х. Финал Конкурса

10.1. Организаторы публикуют на сайте Конкурса информацию о дате, месте проведения финала Конкурса, а также о требованиях к представлению финальных работ.

10.2. Участники финала Конкурса представляют жюри информацию

об ИТ-проекте в виде его презентации.

10.3. По итогам выступления финалистов Конкурса с презентациями ИТ-проектов жюри финала проводит очное голосование путем выставления баллов на основании критериев, указанных в пункте 9.3 настоящей Конкурсной документации.

Оценочный балл по каждому критерию варьируется в диапазоне от 1 до 5 и зависит от степени соответствия ИТ-проекта установленному критерию. При этом 1 балл соответствует качественной оценке «очень низкий», 5 – «очень высокий».

Оценка ИТ-проекта членом жюри финала определяется как сумма баллов по каждому оценочному критерию с учетом их весов.

Итоговая оценка ИТ-проекта определяется как среднее арифметическое оценок членов жюри финала.

Члены жюри финала, являющиеся представителями организаций, участвующих в Конкурсе, не принимают участия в голосовании в отношении ИТ-проектов, представленных данными организациями.

10.4. Победителями Конкурса признаются ИТ-проекты, получившие наивысшую итоговую оценку. Лауреатами Конкурса признаются ИТ-проекты, имеющие 2 и 3 результат итоговой оценки.

10.5. При равенстве итоговых оценок победители и (или) лауреаты Конкурса определяются путем открытого голосования простым большинством голосов членов жюри финала. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.

XI. Заключительные положения

11.1. Результаты проведения Конкурса освещаются на следующих официальных сайтах: Правительства Алтайского края, Управления, Алтайской ТПП, сайте Конкурса, а также в средствах массовой информации.

11.2. ИТ-проекты, занявшие в Конкурсе 1 место, не могут быть заявлены для участия в нем повторно.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Конкурсной документации по
проведению ежегодного крае-
вого конкурса «Лучшие проек-
ты информатизации на Алтае»
в 2017 году

ЗАЯВКА
на участие в ежегодном краевом конкурсе
«Лучшие проекты информатизации на Алтае»

1. Изучив Положение о ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Алтае», утвержденное указом Губернатора Алтайского края от 10.04.2015 № 30,

_____ (полное наименование организации/физического лица/авторского коллектива)

(далее – «Заявитель») в лице¹:

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя организации/физического лица)

направляет настоящую заявку с пакетом документов для участия в ежегодном краевом конкурсе «Лучшие проекты информатизации на Алтае» (далее – «Конкурс»).

2. Наименование представляемого для участия в Конкурсе проекта:

3. Сведения о Заявителе¹:

юридический адрес ²	
почтовый адрес	
телефон/факс	
адрес электронной почты	
адрес интернет-сайта ²	

3. Контактное лицо³:

Ф.И.О.	
должность	
телефон/факс	
адрес электронной почты	

4. Заявитель гарантирует достоверность представленной им в заявке информации.

5. Заявитель подтверждает, что не находится в состоянии ликвидации, банкротства, реорганизации².

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Если проект подготовлен авторским коллективом, указываются данные каждого члена этого коллектива.

² Для Заявителя или члена авторского коллектива, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

³ Для Заявителя, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, авторским коллективом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Конкурсной документации по
проведению ежегодного крае-
вого конкурса «Лучшие проек-
ты информатизации на Алтае»
в 2017 году

ОПИСАНИЕ ИТ-ПРОЕКТА

Общее описание проекта	
Наименование ИТ-проекта	
Перечень решаемых задач	
Описание функциональных возможностей и элементов проекта	
Дата внедрения	
Используемые платформы, средства разработки	
Стоимость разработки системы	
Средний размер ежегодных затрат на эксплуатацию	
Перспективы развития	
Особенности проекта	
Новизна: отличие от аналогов или отсутствие аналогов	
Завершенность проекта	
Использование открытого кода (свободного ПО), отечественного программного обеспечения	
Актуальность, экономическая или социальная полезность	
Масштабируемость, способность к взаимодействию с другими системами, мобильность	